

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด เทศบาลเมืองบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : สำนักปลัด เทศบาลเมืองบางคูวัด
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - 1) พ.ร.บ. ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. 2493
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
16/05/2015 20:43
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ ติดต่อ
(1) สำนักปลัด เทศบาลเมืองบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
โทรศัพท์ : 02-1570845- 50 ต่อ 13-14
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ที่ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงด้วยกำลังไฟฟ้า จะต้องขอรับอนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงทำการโฆษณาได้ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอรับอนุญาต และให้มีอำนาจกำหนดเงื่อนไขลงในใบอนุญาตว่าด้วยเวลา สถานที่ และเครื่องอุปกรณ์ขยายเสียงและผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดนั้น โดยห้ามอนุญาตและห้ามใช้เสียงโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงในระยะใกล้กว่า 100 เมตร จากโรงพยาบาล วัดหรือสถานที่บำเพ็ญศาสนกิจ และทางแยกที่มีการสัญจรไปมาคับคั่งอยู่เป็นปกติ และห้ามใช้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า 100 เมตร จากบริเวณโรงเรียนระหว่างทำการสอน ศาลสถิตยุติธรรมในระหว่างเวลาพิจารณา ผู้ยื่นคำขอใบอนุญาตจะต้องยื่นคำร้องตามแบบ สม.ษ. 1 ต่อเจ้าพนักงานตำรวจเจ้าของท้องที่ก่อนมาดำเนินการ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------|--|-------------------|--------------------------------|----------|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | ผู้มีใบอนุญาตให้มีเพื่อใช้เครื่องขยายเสียงและไมโครโฟนประสงค์จะใช้เครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน มายื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบคำร้องและเอกสารประกอบคำขอ | 10 นาที | สำนักปลัด | - |
| 2) | การพิจารณา | เจ้าหน้าที่รับเรื่องเสนอความเห็นตามลำดับชั้น จนถึงพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ออกใบอนุญาต | 20 นาที | สำนักปลัด | - |
| 3) | การลงนาม/ นายกเทศมนตรีมีมติ | พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามในใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ชำระค่าธรรมเนียม และรับใบอนุญาต | 30 นาที | สำนักปลัด | - |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
 ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|--|
| 1) | บัตรประจำตัว ประชาชน | - | 1 | 3 | ฉบับ | - |
| 2) | หนังสือรับรองนิติ บุคคล | - | 1 | 3 | ฉบับ | (พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของ ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบ อนุญาตหรือผู้แจ้ง เป็นนิติบุคคล) |
| 3) | หนังสือมอบ อำนาจที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย (กรณี ผู้ประกอบการไม่ สามารถมายื่นคำ ขอด้วยตนเอง) พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้ มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ) | - | 1 | 3 | ฉบับ | - |

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| 1) | แบบคำร้องตาม แบบ ข.๒.1 ที่ เจ้าพนักงาน ตำรวจเจ้าของ ท้องที่แสดงความ คิดเห็นแล้ว | - | 1 | 3 | ฉบับ | - |
| 2) | แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้งการใช้ เครื่องขยายเสียง | - | 1 | 3 | ฉบับ | - |

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) โฆษณากิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า
ค่าธรรมเนียม 10 บาท
หมายเหตุ -
- 2) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาเคลื่อนที่)
ค่าธรรมเนียม 60 บาท
หมายเหตุ -
- 3) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาประจำที่)
ค่าธรรมเนียม 75 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักปลัด เทศบาลเมืองบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัด
ปทุมธานี
หมายเหตุ : โทรศัพท์ 02-1570845-50 ต่อ 13-14
: เว็บไซต์ : www.bkw.go.th
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- แบบฟอร์มคำขอ ฅ.๒. 1

19. หมายเหตุ

-

| | |
|-------------|-------------------------------|
| วันที่พิมพ์ | 04/07/2560 |
| สถานะ | เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว |
| จัดทำโดย | สำนักปลัด เทศบาลเมืองบางคูวัด |
| อนุมัติโดย | นายพลิชฐ์ มะลิ |
| เผยแพร่โดย | นางสาวอำภร ปิ่นแก้ว |